

Postup při likvidaci zpětně odebraného odpadu z elektrotechnických a elektronických zařízení – OEEZ.

Povinnosti autorizovaných obchodních zástupců.

1. Při prodeji nového svařovacího zdroje/zařízení informovat zákazníka o možnosti vrácení použitého zdroje v místě prodeje. Informovat zákazníka, že použité zařízení nesmí odhazovat do komunálního odpadu.
2. Při prodeji nového svařovacího zdroje/zařízení umožnit zákazníkovi odevzdat vysloužilé svařovací zařízení (dodané na trh před 13. 8. 2005 – historický odpad) systémem kus za kus.
3. Při náhradě historických elektrozařízení novými, zapsat požadované informace do „Protokolu o převzetí OEEZ.doc“ a tento protokol předat v elektronické podobě, popř. faxem, poštou odpovědné osobě v ESABu.
4. Při zpětném odběru novodobého odpadu (uvedeného na trh po 13.8.2005, označený přeškrtnutou popelnicí s pruhem) odebrat tento odpad bez možnosti náhrady novým, zapsat požadované informace do „Protokolu o převzetí OEEZ.doc“ a tento protokol předat v elektronické podobě, popř. faxem, poštou odpovědné osobě v ESABu.
5. Požádat ESAB, nejlépe e-mailem nebo faxem, o zajištění likvidace zpětně odebraného elektrotechnického odpadu.
6. Na požádání ESABu po nezbytně nutnou dobu uložit dotyčný OEEZ ve své firmě.

Osobou odpovědnou za nakládání s OEEZ je Mgr. Petra Dostálová, tel.: 494 501 443, fax: 494 501 435.